

MIKROGRANTY POWIATU SIERADZKIEGO 2026 REGULAMIN KONKURSU

SŁOWNICZEK

1. **Mikrogranty POWIATU SIERADZKIEGO 2026** czyli Program realizowany wspólnie przez **POWIAT SIERADZKI** i **Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS** finansowany ze środków powiatu sieradzkiego.
2. **Operator** – organizacja pozarządowa realizująca **Mikrogranty POWIATU SIERADZKIEGO 2026** na terenie powiatu sieradzkiego. Operatorem jest **Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS**.
3. **Mikrogranty** - środki na wsparcie inicjatyw i rozwoju organizacji pozarządowej działającej na terenie powiatu sieradzkiego lub środki na wsparcie lokalnych przedsięwzięć grup nieformalnych mieszkańców powiatu sieradzkiego (minimum 3 osoby). Mikrogranty to środki na w/w wsparcie w wysokości w roku 2026 **od 3 000,00 zł do 5 000,00 zł** (na projekty grup nieformalnych oraz organizacji pozarządowych)
4. **Grupa mieszkańców** - zespoły osób, **mieszkańców powiatu sieradzkiego**, wspólnie realizujące lub chcące realizować działania w sferze pożytku publicznego, a nie posiadające osobowości prawnej.
Grupa taka może otrzymać wsparcie na realizowane przedsięwzięcie, o ile mieści się ono w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (UoDPPioW) i **będzie odbywało się na terenie powiatu sieradzkiego i jego adresatami będą mieszkańcy powiatu sieradzkiego**.
Grupa musi liczyć nie mniej niż 3 osoby pełnoletnie.
Grupa mieszkańców może złożyć wniosek za pośrednictwem organizacji pozarządowej lub podmiotu wskazanego w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które pełnić będą rolę organizacji wspierającej – **Patrona użyzającego osobowości prawnej**.
5. **Wnioskodawca** - organizacja pozarządowa lub podmiot wskazany w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie składająca

wniosek samodzielnie lub użyczająca osobowości prawnej grupie mieszkańców - jako Patron, za pośrednictwem którego grupa nieformalna składa wniosek.

6. **Realizator** – organizacja pozarządowa/podmiot wskazany w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie bezpośrednio realizująca projekt lub grupa mieszkańców (grupa nieformalna) realizująca działanie projektowe.
7. **Projekt** - wsparte w ramach programu działania opracowane przez grupę mieszkańców lub organizację pozarządową/podmiot wskazany w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wynikające z potrzeb społeczności lokalnej, zmierzające do rozwiązania problemu dotyczącego tej społeczności, pobudzenia aktywności lokalnej lub wzmacniającej potencjał organizacji pozarządowej.

I. CEL PROGRAMU I ZAKRES PROJEKTÓW MOŻLIWYCH DO REALIZACJI

1. Celami Programu są: aktywizacja społeczna mieszkańców powiatu sieradzkiego, zwiększenie zaangażowania obywateli i organizacji pozarządowych w życie publiczne, promocja społeczeństwa obywatelskiego.

Typy wspieranych w 2026 roku projektów powinny obejmować:

- a. wydarzenia realizowane na rzecz powiatu sieradzkiego i jego mieszkańców;
 - b. projekty **pobudzające i promujące aktywność** społeczną i obywatelską mieszkańców powiatu sieradzkiego;
2. **W konkursie preferowani są wnioskodawcy zarejestrowani na terenie powiatu sieradzkiego w miejscowościach poniżej 4000 mieszkańców lub grupy nieformalne działające na powyżej wskazanych terenach.**

II. PODMIOTY UPRAWNIONE

1. W ramach konkursu dofinansowane mogą zostać inicjatywy podejmowane przez:
 - a. **Grupy mieszkańców powiatu sieradzkiego** tj. zespoły osób wspólnie realizujące lub chcące realizować działania w sferze pożytku publicznego, a nie posiadające

osobowości prawnej.

Grupa taka może otrzymać wsparcie na realizowane przedsięwzięcie, o ile mieści się ono w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 UoDPPioW i będzie odbywało się na terenie powiatu sieradzkiego i jego adresatami będą mieszkańcy powiatu sieradzkiego.

Grupa musi liczyć nie mniej niż 3 osoby pełnoletnie.

Grupa nieformalna może złożyć wniosek wyłącznie za pośrednictwem organizacji pozarządowej lub podmiotu wskazanego w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które pełnić będą rolę organizacji wspierającej – Patrona użyzającego osobowości prawnej.

- b. **Organizacje pozarządowe** - organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPioW działające na terenie powiatu sieradzkiego lub na rzecz jego mieszkańców, które zostały wpisane do KRS lub właściwego rejestru.
2. W konkursie mogą wziąć udział te ww. **podmioty z terenu powiatu sieradzkiego działające na rzecz powiatu sieradzkiego i jego mieszkańców**
 3. Z ubiegania się o mikrogranty wyłączeni są pracownicy Operatora oraz członkowie ich rodzin (*tj. osoby, które są lub były zatrudnione w okresie ostatnich 12 miesięcy na podstawie umowy o pracę*). Osoby te nie mogą też być zaangażowane w realizację projektu na podstawie stosunku pracy, umowy cywilno – prawnej, porozumienia wolontarystycznego itp.
 4. Jeden Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek .
 5. Jeden Wnioskodawca jako Patron może wesprzeć (*udzielić osobowości prawnej*) dowolną liczbę Realizatorów.
 6. Jeden mieszkaniec może być tylko w jednej grupie mieszkańców.
 7. Członkowie organów statutowych organizacji pełniącej funkcję Wnioskodawcy (jako Patron) nie będą mogli brać udziału w grupach nieformalnych, dla których ich organizacja jest Wnioskodawcą (jako Patron).

III. WYSOKOŚĆ WNIOSKOWANEGO MIKROGRANTU

1. Kwota mikrograntu: **od 3 000,00 zł do 5 000,00 zł**
2. Pula Środków w konkursie: **25 000,00 zł**
3. **Nie są wymagane żadne wkłady własne** (finansowe, osobowe, rzeczowe)

IV. KOSZTY KWALIFIKOWALNE I NIEKWALIFIKOWALNE

1. Wydatki poniesione w ramach realizacji projektu muszą być:
 - a. niezbędne dla realizacji projektu,
 - b. racjonalne i efektywne,
 - c. faktycznie poniesione w okresie realizacji projektu,
 - d. udokumentowane,
 - e. przewidziane w budżecie projektu,
 - f. zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Z otrzymanej dotacji mogą być finansowane projekty, które nie naruszają obowiązujących przepisów prawnych. W przypadku ogłoszenia na terenie na którym jest realizowany Projekt stanów nadzwyczajnych, tj.: zagrożenia epidemicznego, epidemii, wyjątkowego, klęski żywiołowej, i.in, realizacja projektu musi być bezwzględnie dostosowana do zaleceń odpowiednich władz tj.: Ministra Zdrowia, Inspekcji Sanitarnej, władz lokalnych, i.in.
2. Koszty obsługi projektu (wynagrodzenie koordynatora, księgowej, koszty biurowe – telefon, czynsz, prąd) **są kwalifikowane do wysokości 10% dotacji.**
3. Do wydatków, które **nie mogą być finansowane** w ramach konkursu, należą wydatki nie odnoszące się jednoznacznie do projektu, a także w szczególności:
 - a. podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.);
 - b. zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;
 - c. zakup środków trwałych (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości Dz. U. z 2013 r. poz. 330) oraz art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d

ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych Dz. U. z 2011 r. Nr 74, poz. 397 z późn. zm.);

- d. amortyzacja;
- e. leasing;
- f. rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
- g. odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
- h. koszty kar i grzywien;
- i. koszty procesów sądowych;
- j. nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
- k. koszty obsługi konta bankowego (nie dotyczy kosztów przelewów);
- l. zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 4 ust. 1 pkt 32 UoDPPioW oraz art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi);
- m. podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego);
- n. koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu na podstawie umowy cywilnoprawne, chyba, że umowa przewiduje zwrot kosztów podróży.

4. Niekwalifikowalne są także:

- a. koszty rozliczane na podstawie faktur/rachunków wystawianych przez organizację użyczającą osobowości prawnej grupie realizującej lokalne przedsięwzięcia (Wnioskodawca). Organizacja taka nie może występować jako wykonawca lub podwykonawca działań przewidzianych w projekcie i skalkulowanych w budżecie. Oznacza to jednocześnie, że z pracownikami takiej organizacji oraz władzami statutowymi nie mogą być zawierane umowy cywilnoprawne. **Wyjątek stanowią mogą koszty obsługi finansowej /księgowości Wnioskodawcy.**
- b. wydatki związane z tworzeniem kapitału żelaznego organizacji,
- c. wydatki związane z realizacją celów religijnych oraz uprawiania kultu religijnego,
- d. wydatki związane z realizacją celów politycznych,

- e. wydatki związane z prowadzeniem statutowej działalności odpłatnej PP i gospodarczej przez Wnioskodawcę i/lub Realizatora.
- f. finansowanie nagród pieniężnych w ramach realizacji przedsięwzięć.

V. OGŁOSZENIE KONKURSU, ZŁOŻENIE OFERTY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Ogłoszenie o naborze projektów jest publikowane na stronie **Urzędu POWIATU SIERADZKIEGO** oraz na stronie internetowej Operatora **www.opus.org.pl**. Ponadto Operator może równocześnie opublikować ogłoszenie o naborze projektów w Internecie, lokalnej prasie lub innych wybranych mediach lokalnych.
2. Wnioski składane są w **wyłącznie w generatorze znajdującym się na stronie Operatora: opus.org.pl, w zakładce Konkursy**
3. **Termin składania projektów** (wypełnionych formularzy wniosków wstępnych) mieści się w przedziale czasowym **od dnia ogłoszenia Konkursu do 15.06.2026 do godziny 16.00** Formularze wniosków wstępnych, które wpłyną po terminie naboru wniosków nie będą rozpatrywane.
Realizacja projektów powinna zawierać się w okresie **02.07.2026-15.11.2026 r.**
4. **WAŻNE! Na etapie składania projektów wstępnych nie należy składać Operatorowi żadnych załączników.**
5. Do konkursu można **złożyć maksymalnie 1 projekt** (jako Wnioskodawca lub Realizator). **Wyjątek stanowią organizacje, które jako Patron użyczają osobowości prawnej** grupie mieszkańców realizującej lokalne przedsięwzięcia. Wówczas można użyczyć osobowości prawnej więcej niż jednej grupie.
6. **Wszystkie uprawnione podmioty oraz grupy mieszkańców mogą korzystać ze wsparcia Operatora na etapie przygotowywania wniosku oraz realizacji i rozliczania projektów.** Wsparcie świadczone będzie bezpłatnie. Podmioty i osoby zainteresowane skorzystaniem z powyższych form wsparcia proszone są o kontakt z Operatorem
7. Ogłoszenie wyników następuje poprzez opublikowanie listy rankingowej na stronie www Urzędu POWIATU SIERADZKIEGO oraz Operatora.
Lista zostanie wywieszona najpóźniej dnia 1.07.2026 r. Po ogłoszeniu wyników konkursu Operator kontaktuje się z Wnioskodawcami w celu potwierdzenia woli realizacji. W przypadku rezygnacji jednego z nich, mikrogranty otrzymuje kolejny podmiot wskazany przez Operatora.

8. Przekazanie środków finansowych na numer rachunku bankowego podany w umowie następuje po podpisaniu jej przez obie strony (Operatora i Wnioskodawcę – organizację pozarządową i, jeśli dotyczy, Realizatora – grupę mieszkańców) w terminie określonym w umowie.
9. **Nie ma obowiązku posiadania wyodrębnionego rachunku bankowego (lub subkonta) do obsługi środków pochodzących z mikrograntów.**

VI. KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

1. Procedura wyboru projektów do wsparcia mikrograntami obejmuje dwa etapy:
 - a) ETAP I: komisyjna ocena formalna i ocena merytoryczna formularzy wniosków projektowych zgodnie z kartami oceny.
 - b) ETAP II: komisyjna ocena Rozmowy/Prezentacji projektu zgodnie z kartą oceny.
2. Etap I Ocena formalna i merytoryczna zostaną zakończone do dnia **26.06.2026 r.**
3. Każdy wniosek będzie oceniany przez 2 niezależnych członków powołanej Komisji Oceny Wniosków, o wyniku decyduje średnia punktów przyznanych przez ekspertów.
4. Ocena KOW jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
5. Członkowie KOW mają prawo do telefonicznego kontaktu z wnioskodawcami i realizatorami w celu wyjaśnienia fragmentów niezrozumiałych, niespójnych lub niejasnych.
6. Do ETAPU II zakwalifikowane będą grupy, które uzyskały min. 10 pkt podczas I ETAPU.
7. ETAPII odbywać się będzie w dniach **29.06.2026 r. -30.06.2026 r.**
8. ETAPII obejmuje 20-minutową Rozmowę/Prezentację projektu przed członkami KOW w jednej z wybranych przez wnioskodawcę/realizatora formuł:
 - a) formule rozmowy bezpośredniej,
 - b) formule rozmowy on-line (za pośrednictwem komunikatora cyfrowego np. MEET).
9. Operator uzgodni z wnioskodawcami/realizatorami godzinę i formułę Rozmowy/Prezentacji. Niepojawienie się na wybranym spotkaniu Komisji Oceniającej Wnioski (KOW) będzie skutkowało dyskwalifikacją oferty i automatycznym przyznaniem liczby 0 punktów w rankingu.

W skład KOW wejdą przedstawiciele Operatora i przedstawiciele Urzędu Miasta Sieradza.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Operator zastrzega możliwość zmiany postanowień Regulaminu, bez podania przyczyny, a także zamknięcia Konkursu w dowolnym momencie bez rozstrzygnięcia. W takim przypadku Wnioskodawcom i Realizatorom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu przygotowania i złożenia wniosków.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE NA TEMAT KONKURSU

Dodatkowych informacji na temat konkursu można uzyskać u Operatora:

Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS tel. 509 899 449 e-mail:

opus@opus.org.pl

Biuro Projektu : Narutowicza 8/10; 90-135 Łódź

KONTAKT:

Liliana Milewska-Wojciechowska - lwojciechowska@opus.org.pl, 511 131 808 , koordynacja konkursu LPM

Renata Rel - rrel@opus.org.pl, 517 805 006, doradztwo merytoryczne

Magdalena Pilarska - mpilarska@opus.org.pl, 504 201 155 - wsparcie dla grup nieformalnych